

Universität
Konstanz



Austausch zum Campusmanagement

Konstanz, den 23.05.2025

Inhalt

1. Nutzung der relativen Fristen (Prüfungsanmeldung)
2. Freigabekennzeichen an Veranstaltungen
3. Zusatztexte
4. Englische Übersetzungen von Prüfungen
5. Vermerk „Plagiat“
6. Elementnummern bei Prüfungen
7. Vorlage für Anschreiben für Studierende
8. Pflichtpraktikumsbescheinigung
9. Klassenspiegel: Anzeige bei mehreren Prüfungsperioden
10. Nutzung der Wiedervorlagen
11. Seminarraumvergabe: Stichtage
12. Bearbeitungsansicht VVZ für Wintersemester 2025/26
13. Teststudierende
14. Zusammenlegung Funktion
15. Funktionsadressen für ADMIN
16. Nächster Termin

Offene Fragerunde

1. Nutzung der relativen Fristen

Prüfungsanmeldung

Die Nutzung von **relativen Fristen** im Bereich der **Prüfungsanmeldung** **ist wieder uneingeschränkt möglich**. Alle davon betroffenen Fachbereiche und Abteilungen wurden bereits darüber informiert.

Alle relativen Fristen, die am Stichtag (7. März 2025) entfernt wurden, sind bereits wieder zu den Prüfungselementen zugeordnet worden.

Sollten Sie in der Zwischenzeit neue Prüfungselemente angelegt haben, für die relative Fristen vorgesehen sind, überprüfen Sie bitte, ob diesen Prüfungselementen eine relative Frist zugeordnet wurde. Wenn nicht, ordnen Sie bitte die passende relative Frist zum semester**UN**abhängigen Prüfungselement zu.

Der Bereich der Veranstaltungsbelegung wurde von diesem Fehler nicht betroffen und funktionierte durchgehend korrekt.

2. Freigabekennzeichen an Veranstaltungen und im Vorlesungsverzeichnis

Nutzung vereinheitlicht

Die **Freigabekennzeichen**, die an den Parallelgruppen der Veranstaltungen gepflegt werden, steuern die Sichtbarkeiten der Veranstaltungen (semester**AB**hängiger Teil) für Studierende.

Seit der Version 2023.06 werden im VVZ **nur** noch die Veranstaltungen angezeigt, die das Freigabekennzeichen *freigegeben* tragen. Bei der Freischaltung des VVZs setzen wir mit der Freischaltung alle ausgeplanten Veranstaltungen, die als FK *In Bearbeitung* tragen, auf *freigegeben*. Der Termin für das Wintersemester 2025/26 ist der **14.07.2025**.

Wenn es zum 14.07.2025 Veranstaltungen gibt, die sich noch in der Planung befinden und für Studierende noch **nicht sichtbar** sein dürfen, setzen Sie das FK der betreffenden Parallelgruppen vor dem o.g. Termin bitte auf *gesperrt*.

Auch nach diesem Termin kann das Freigabekennzeichen einer Parallelgruppe jederzeit von *freigegeben* zurück auf *gesperrt* gesetzt werden, damit sie nicht von Studierenden gefunden werden kann.

2. Freigabekennzeichen an Veranstaltungen und im Vorlesungsverzeichnis

Nutzung vereinheitlicht (Fortsetzung)

Bisher konnten Veranstaltungen mit Freigabekennzeichen *In Bearbeitung* und *kopiert* von den Studierenden über den Menüpunkt „Veranstaltungen suchen“ gefunden und angesehen werden, auch wenn solche Veranstaltungen im VVZ nicht sichtbar waren. Das wird ab sofort für Studierende nicht mehr möglich sein. D.h. Studierende haben nur auf solche Veranstaltungen Zugriff, die freigegeben wurden.

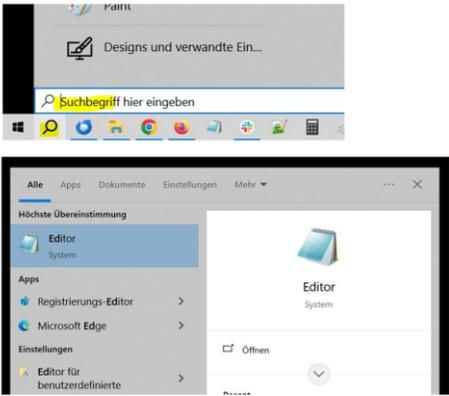
Diese Einstellung dient der Vereinheitlichung in der Nutzung der Freigabekennzeichen und Sichtbarkeiten für Studierende an allen Stellen im System.

3. Zusatztexte bereinigt

Fehlerhafte Formatierungsinformationen im Bereich der Zusatztexte wurden vom Team Prüfungsmanagement bei relevanten Daten korrigiert. Herzlichen Dank an Cornelia Dietz. Die Formatierungsfehler in Berichten wie Transcript of Records sollten nun behoben sein.

Bitte beachten Sie bei neu einzufügenden Zusatztexten die Hinweise aus dem letzten Meeting => copy paste mit Editor.

Wenn Sie mit copy-and-paste arbeiten, benutzen Sie bitte als Zwischenschritt den „Editor“:



The image shows two screenshots from a Windows operating system. The top screenshot shows a search bar with the text 'Suchbegriff hier eingeben' and a search icon. Below the search bar, there is a search result for 'Editor' with a folder icon. The bottom screenshot shows the Windows Start menu search results for 'Editor'. The search results are categorized into 'Alle' (All), 'Apps', 'Dokumente', 'Einstellungen', and 'Mehr'. Under 'Alle', 'Editor' is listed as a 'System' application. Under 'Apps', 'Registrierungs-Editor', 'Microsoft Edge', and 'Editor für benutzerdefinierte' are listed. Under 'Einstellungen', 'Editor' is listed as a 'System' application. The 'Editor' application is highlighted in blue.

Er wandelt sofort in „Reintext“ um und entfernt alle unsichtbaren Formatierungen.
Betroffen sind hier vor allem Zusatztexte, Titel von Abschlussarbeiten, Titel von Veranstaltungen, Prüfungen, teilweise auch Texte für Parallelgruppen.

4. Englische Übersetzungen von Prüfungstitel überarbeitet

Die **englischen Übersetzungen von Prüfungstiteln** wurden soweit möglich auch im Bereich der semesterabhängigen Daten angepasst, so dass englische Dokumente auf der Grundlage einer besseren Datenqualität erzeugt werden können.

Bitte pflegen Sie bei neu erzeugten Veranstaltungen und Prüfungen die **englischen Übersetzungen vollständig ein, bevor die semesterabhängige Ausplanung** statt findet. Nur so wird der englische Titel in die semesterabhängigen Daten übernommen.

5. Vermerk Plagiat

Der Vermerk *Plagiat* soll genutzt werden, um ggf. mehrfach Plagiiierende zu identifizieren:

The screenshot displays a web-based interface for managing student performance data. At the top, there are several tabs: 'Leistungsdaten' (Performance Data), 'Zusatzangaben' (Additional Information), 'Zusatztexte' (Additional Text), 'PO-Element' (PO Element), 'Wiedervorlagen' (Retakes), and 'Fachliche Protokollierung' (Subject-specific Recording). The main content area is titled 'Leistungsdaten Fünf Tester (Mtknr 10970156)'. Below this title, there is a form with various fields for recording exam results. The fields and their current values are:

- Status: NB - nicht bestanden
- Bewertung:
- Versuch: 1
- * Rücktritt: Nein
- Credits:
- Malus:
- Vermerk: PAN - Pflichtenmeldung
- Freiversuch:
- Datum der Prüfung: PAN - Pflichtenmeldung
- Prüfungsform: **Pl.A - Plagiat** (highlighted in the dropdown menu)
- SWS: PVB - potent.Verbesserungsvers.

The dropdown menu for 'Prüfungsform' is open, showing a list of options: PAN - Pflichtenmeldung, **Pl.A - Plagiat**, PVB - potent.Verbesserungsvers., BE - Bestanden, unbenotete Prüfung, NB - Nicht bestanden, unbenotete Prüfung, and 1PA - 1.Prüfungsabschnitt.

6. Elementnummern bei Prüfungen

Bitte achten Sie beim **Anlegen von semesterunabhängigen Prüfungselementen** darauf, dass die Anzahl der angelegten Prüfungen mit der Anzahl der Zeilen in der blauen Tabelle (s. semesterunabhängiges Veranstaltungselement) übereinstimmt.

Wenn Sie sich nicht sicher sind, ob ein Prüfungselement schon vorhanden ist oder nicht, suchen Sie bitte im *Curriculum Designer* > *Elemente bearbeiten* über das Feld „Titel“ und geben Sie den Titel ein.

Gefundene PO-Elemente										Anpa...		
<input checked="" type="checkbox"/>		Eindeutige Bezeichnung	Standardtext ^	Elementtyp	Nummer	Gültig.von	Gültig.bis	Info	Bearbeitungsstatus			
<input type="checkbox"/>		OA TRAIK O 11180 IV	.Basisausbildung .Beratung	Veranstaltung	TRA-11180	01.01.1900	02.02.2026		kopiert			
<input type="checkbox"/>			.Basisausbildung .Beratung	Veranstaltung		01.01.1900	02.02.2026		kopiert			
<input type="checkbox"/>		OA TRAIK O 11190 IV	.Basisausbildung .Beratung	Veranstaltung	TRA-11190	01.01.1900	20.04.2026		kopiert			

Sollte fälschlicherweise ein Element zu viel angelegt worden sein, nehmen Sie bitte Kontakt mit zeus-support@uni-konstanz.de auf.

7. Vorlage für Anschreiben an Studierende

Eine Briefvorlage mit Anschrift von Studierenden finden Sie neu unter *Leistungen bearbeiten pro Studierenden >> Studierenden aufrufen >> Registerkarte Berichte*

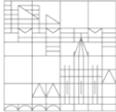


Für die gleichzeitige Auswahl von mehreren Personen gehen Sie bitte zu *Leistungen >> Berichte für Prüfungen >> Listen, Bescheide, Serienbriefe*



7. Vorlage für Anschreiben an Studierende

Beispiel:

	 <p>Universität Konstanz</p>
 <p>Universität Konstanz · 78457 Konstanz</p> <p>Go-Mint Tester Unistrasse 10 78464 Konstanz</p>	<p><u>Andrea Ruhland</u></p> <p>Universitätsstraße 10 D-78464 Konstanz 07531 123456</p> <p>timo.seeger@uni-konstanz.de</p> <p>21.05.2025</p>
Betreff:	<input type="checkbox"/>
Guten Tag Go-Mint Tester,	
TEXT_EINFÜGEN	
Mit freundlichen Grüßen	

8. Pflichtpraktikumsbescheinigung

Eine **Bescheinigung über ein im Studiengang vorgesehenes Pflichtpraktikum** wurde im Reporting-Bereich der Studierenden für einige Prüfungsordnungen eingefügt.

Sollten Sie ähnlichen Bedarf haben, melden Sie sich gerne über zeus-support@uni-konstanz.de

Bestätigung eines Pflichtpraktikums

Bachelor mit dem Fach Politik- und Verwaltungswissenschaft

Sehr geehrte Damen und Herren,

Hiermit bestätige ich, dass [REDACTED]

eingeschrieben im Bachelor-Studiengang Politik- und Verwaltungswissenschaft (Politics and Public Administration) an der Universität Konstanz, gemäß der Studien- und Prüfungsordnung im Rahmen der berufspraktischen Ausbildung ein 6-monatiges Pflichtpraktikum (Arbeitsaufenthalt) als integrierten Teil des Studiums ableisten muss. Auf Antrag ist eine Aufteilung in zwei Teilpraktika möglich. Das Pflichtpraktikum wird mit insgesamt 30 ECTS-Credits verbucht.

Weitere Informationen finden Sie auf der Webseite des Fachbereichs Politik- und Verwaltungswissenschaft: <https://www.polver.uni-konstanz.de/studium/bachelor/bapolver/praktika/>

Für Rückfragen stehen wir sehr gerne zur Verfügung.

Haupttext Pflichtpraktikumsbescheinigung

Mit freundlichen Grüßen

9. Klassenspiegel

Bei mehreren Prüfungsperioden

Studierende können sich unter *Mein Studium* >> *Leistungen* einen sog. „Klassenspiegel“ aufrufen, der eine Darstellung ihrer Leistung in Relation zu Leistungen anderer Teilnehmender enthält:

Der „Klassenspiegel“ ist über dieses Icon aufzurufen



Sie befinden sich im Modus: Customizing / Development

Startseite Benutzer Funktionen **Mein Studium** Lehrangebot Organisation

Leistungen

Leistungsdaten

Alle aufklappen Alle zuklappen [Tabelle anpassen](#)

Titel	Nummer	Versuch	Rücktritt	Bewertung	Credits	Malus	Status	Freiversuch	Vermerk	Vorbehalt	Zusatzmerkmal	Freigabedatum	Aktionen
Bachelor Mathematik HF PO 2019 #P													
Gesamtnote Bachelor Mathematik HF PO 2019													
• Anzahl der 3. Versuche	970	1					PV	-		Nein			
• Vorläufiger Notendurchschnitt Bachelor HF PO 2019	8990	1		2.4	73.5		PV	-		Nein			
• Durchschnittsnote der Pflicht- und Wahlmodule	8905	1		2.4	70.5		PV	-		Nein			
• Pflichtmodule und Seminare	2000	1			70.5		PV	-		Nein			
• Analysis I/II	2100	1		2.0	18.0		BEPV	-		Nein			
• Analysis I	2110	1		2.0	9.0		BEPV	-		Nein			
• Analysis I	MAT-20000	1	Nein	2.0	6.0		BE	-		Nein			
• Übungen zur Analysis I	MAT-20001	1	Nein		3.0		BE	-	ET	Nein			
• Analysis II	2120	1		2.0	9.0		BEPV	-		Nein			
• Analysis II	MAT-20010	1	Nein	2.0	6.0		BE	-		Nein			
• Übungen zur Analysis II	MAT-20011	1	Nein		3.0		BE	-	ET	Nein			

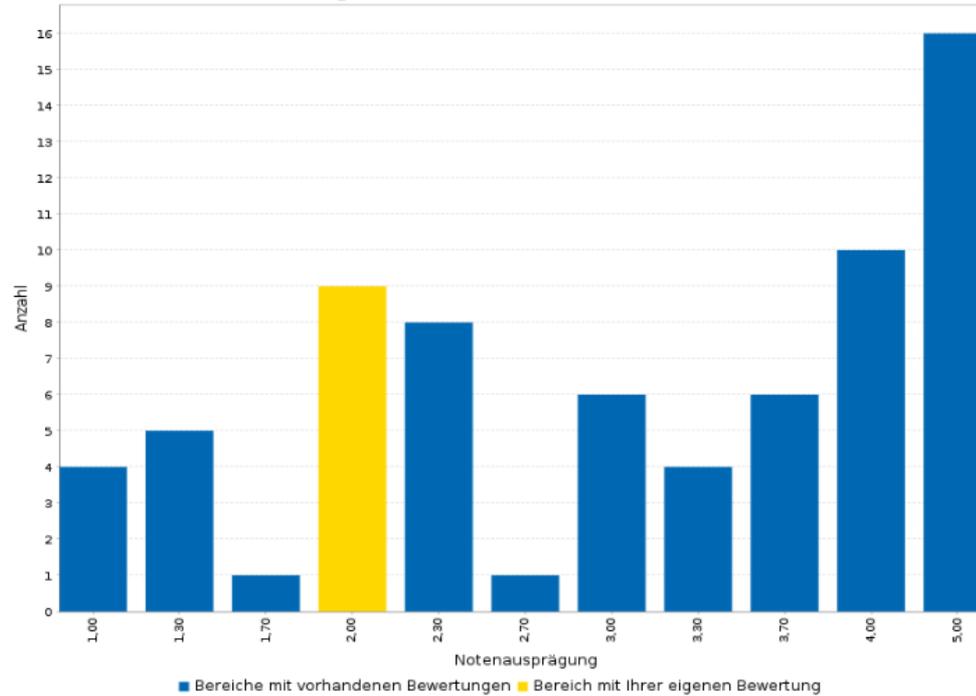
9. Klassenspiegel

Bei mehreren Prüfungsperioden

Beispiel Klassenspiegel:

Klassenspiegel zu Analysis I Wintersemester 2023/24
Bewertungsart Zwischw. +/- 0.3 [B] Standard für Prüfungen

Anzahl aller Leistungen: 70
Anzahl der Leistungen mit numerischer Bewertung: 70
Mittelwert der Leistungen mit numerischer Bewertung: 3,21
Bewertung für [redacted]: 2,00



9. Klassenspiegel

Bei mehreren Prüfungsperioden

Damit ein Klassenspiegel angeboten wird, müssen folgende Voraussetzungen gegeben sein:

A. An der Prüfung müssen mind. 5 Teilnehmende eingetragen sein

B. die Prüfung muss mit "Eingabe abschließen" abgeschlossen sein

C. alle Prüfungsperioden müssen abgeschlossen sein, auch die 2. oder 3. Prüfungsperiode/ Parallelgruppe

-> Leistungen – Leistungen bearbeiten

Aktuelle Auswahl	Auswahl ändern
Semester: Wintersemester 2023/24	* Semester: Wintersemester 2023/24
Periode: 2	Periode: 2
Termin/Prüfer*in: Analysis 2. Parallelgruppe (GV: 1. Parallelgruppe) 26.03.24, 08:00 - 12:00 Raum: R512 Prüfer*in/Gutachter*in: Gmeineder, Franz	Termin/Prüfer*in: 2. PG (GV: 1. PG) 26.03.24, 08:00 - 12:00 R512 Gmeineder, Franz Analysis →
<input type="button" value="Suchen"/>	

Teilnehmende & Bewertungen



10. Nutzung der Wiedervorlagen

Im EXA-Modul

Infos zu Wiedervorlagen -> <https://de.zeus-wiki.uni-konstanz.de/wiki/ZEuS-Wiki:Wiedervorlagen>

Hinweis bei Aufruf eines Studierenden

Sie sind hier: Startseite > Leistungen > Leistungen bearbeiten pro Studierendenem

Leistungen bearbeiten pro Studierendenem

Person Go-Mint Tester | Matrikelnummer 901463817 | Geburtsdatum 01.01.1990 | Geburtsort Konstanz | Haupthörer*in | Rückmeldung zum Sommersemester 2025

Studiengangver

Wiedervorlagen

Es liegen Wiedervorlagen vor!

Schließen [ESC]

Orientierungsstudium Go.MiNT HF PO

Leistungsdaten Listenansicht Kontaktdaten **Wiedervorlagen** Berichte Anträge Fehlende Leistungen Leistungen ohne Zuordnungen 0

Leistungen umbuchen Vorbehalte Konfiguration HS-interne Anerkennungen Fachliche Protokollierung

Neue Wiedervorlage anlegen Tabelle anpassen

Empfänger*in	Fälligkeit	* Status	* Grund	Freier Grund	Angelegt am	Angelegt von	Aktion
Andrea Ruhland	08.05.2025	neu	Abgabe	Test2	07.05.2025	Andrea Ruhland	

10. Nutzung der Wiedervorlagen

Im EXA-Modul

Überblick über eigene Wiedervorlagen unter

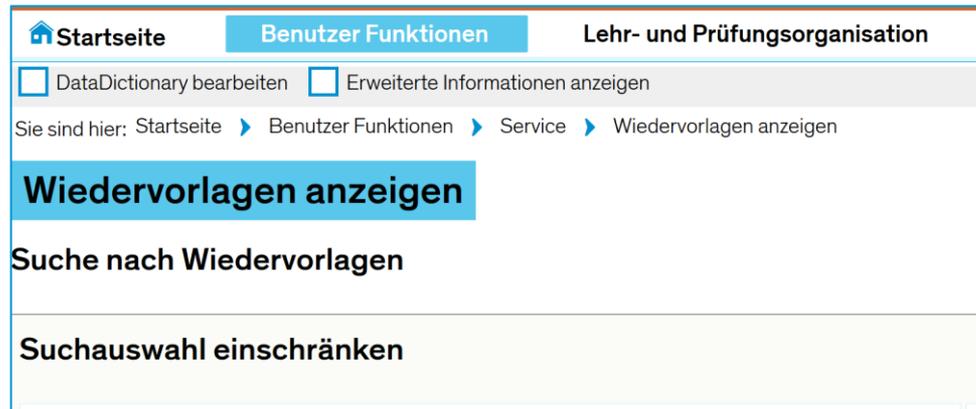
The screenshot shows the EXA-Administrator interface. At the top, there is a navigation bar with the 'Wiedervorlagen' (Reminders) icon highlighted. Below this, a main menu contains 'Leistungen', 'Lehrangebot', and 'Curriculum'. The 'Leistungen' section is active, displaying a table of reminders. The table has columns for 'Ziel', 'Empfänger*in', 'Fälligkeit', 'Sachbearbeiterfunktion', 'Status', 'Grund', 'Freier Grund', 'Angelegt am', 'Angelegt von', and 'Aktion'. A single reminder is listed for 'Go-Mint Tester' with a due date of '08.05.2025' and a status of 'ne' (not done). The 'Aktion' column shows 'Erledigt' (Completed) and 'Freigeben' (Release).

Ziel	Empfänger*in	Fälligkeit	Sachbearbeiterfunktion	Status	Grund	Freier Grund	Angelegt am	Angelegt von	Aktion
Go-Mint Tester	Andrea Ruhland	08.05.2025	Leistungen bearbeiten studierendenweise	ne	Abga	Test2	07.05.2025	Andrea Ruhland	Erledigt Freigeben

10. Nutzung der Wiedervorlagen

Im EXA-Modul

Überblick über Wiedervorlagen der Rolle z.B. „Leistungsverbuchung“ findet sich unter *Benutzer Funktionen >> Service >> Wiedervorlagen anzeigen*



11. Seminarraumvergabe

Stichtage

Wir möchten an **die Stichtage der Seminarraumvergabe** erinnern, die vom Team der Lehrraumvergabe (*am 05.05.25 per Mail*) kommuniziert wurden:

23.05.2025 – Hörsäle (heute!)

12.06.2025 – Referent*innenrunde

27.06.2025 – Seminarräume

07.07.2025 – Klausuren

12. Bearbeitungsansicht des Vorlesungsverzeichnisses

Wintersemester 2025/26

Die **Bearbeitungsansicht des Vorlesungsverzeichnisses** für das Wintersemester 2025/26 ist ab sofort aktiv.

Die Bearbeitungsansicht steht **lediglich planenden Personen** in ZEuS zur Verfügung. Die Studierenden werden erst mit Veröffentlichung Mitte Juli Zugriff auf das VVZ des kommenden Semesters haben. Einzelne Veranstaltungen sind durch die Studierenden über *Veranstaltungen suchen* ggf. dennoch vor der Veröffentlichung einsehbar.

Rolle: Lehr- und Prüfungsplanung

Menü: *Lehr- und Prüfungsorganisation >> Vorlesungsverzeichnis bearbeiten*

13. Studierendenansicht mit Teststudierenden

Teststudierende auf dem Testserver

Sie können jederzeit die studentische Ansicht in ZEuS überprüfen und bspw. Prüfungsanmeldungen aus Studierendensicht durchspielen. Dafür stehen zahlreiche Teststudierende aller Fachbereiche zur Verfügung.

Auf dem Testserver können Sie sich mit einem der Accounts der Teststudierenden einloggen, um sich die Ansicht Ihrer Studierenden vor Augen zu führen oder bestimmte Dinge zu testen.

Die Liste der Teststudierenden mit Zugangsdaten sowie den Link zum Testsystem finden Sie im ZEuS-Wiki:

https://de.zeus-wiki.uni-konstanz.de/wiki/ZEuS-Wiki:EXA_Teststudis

14. Zusammenlegung Funktion

Im Zuge einer Überarbeitung der Funktionen in ZEuS (u.a. für die Auffindbarkeit im Telefonverzeichnis) sollen zwei Funktionen miteinander konsolidiert werden:

- Wiss. Hilfskraft
- Studentische Hilfskraft

→ **Werden konsolidiert zu „*Wiss./stud. Hilfskraft*“**

Dies ist zur Reduzierung der verfügbaren Funktionen und somit zur Vereinfachung der Arbeit in den Sekretariaten gedacht.

Sollten triftige Gründe gegen die Konsolidierung sprechen, kommen Sie bitte zeitnah auf uns zu.

15. Funktionsadressen für ADMIN

Funktionsadressen für die Versendung von E-Mails aus ZEUSEXA-Admin

Aus einem Prüfungssekretariat bekamen wir die Anfrage, ob **Funktionsadressen** zum Versand von **E-Mails an Studierende über ZEUSEXA-Admin** genutzt werden können.

Die technische Lösung sieht hierfür vor, dass bei den entsprechenden nutzenden Personen eine Funktion in ZEuS mit der Funktionsadresse hinterlegt werden muss, um diese dann in ZEuSEXA-ADMIN nutzen zu können. In **ZEuS soll die Funktion „Sekretariat“** verwendet werden.

Wenn **weitere Prüfungssekretariate** den E-Mail-Versand über **Funktionsadressen** in ZEuSEXA-Admin verwenden möchten, **wenden Sie sich bitte an den ZEuS-Support.**

15. Funktionsadressen für ADMIN

Funktionsadressen für die Versendung von E-Mails aus ZEUSEXA-Admin

Soll die mit der Funktionsadresse hinterlegte Funktion im **ZEuS-Telefonverzeichnis** **nicht oder nur eingeschränkt sichtbar** sein, setzen Sie die Sichtbarkeitsstufe innerhalb der jeweiligen Funktion bitte entsprechend (default = Öffentlich):

The screenshot shows the 'Hauptdaten der Funktion' section of the ZEUSEXA-Admin interface. The 'Funktion' dropdown is set to 'Sekretariat'. The 'Sichtbarkeitsstufe' dropdown is open, showing the following options: öffentlich, hochschulweit, nur Mitarbeiter, and versteckt. The 'versteckt' option is highlighted in yellow. Below the dropdown, there are fields for 'Gültig von' and 'Gültig bis'. The 'Büro' section is partially visible at the bottom, with options for 'Raum auswählen' and 'Neue Adresse'.

16. Nächster Termin

Die nächste Austauschrunde Campusmanagement wird am
27.06.2025 wieder stattfinden.

Fragerunde

Gibt es weitere Themen, Fragestellungen oder Anliegen, die Sie mit uns oder den Kollegien aus anderen Fachbereichen besprechen möchten?

Unsere Termine

Unsere aktuellen und anstehende Termine finden Sie ab sofort in
unserem **Veranstaltungskalender**:

<https://www.kim.uni-konstanz.de/campusmanagement/termine/>

Herzlichen

Dank!

**Team Campusmanagement &
Team Prüfungsmanagement**