

April 2020

Handreichung für Lehrende

Aufbau des Online-Semesters 2020

Inhaltsverzeichnis

1. Ihre neuen Rollen in ZEuS	1
2. Grundsätzliches zur Veranstaltungsbearbeitung	1
3. Allgemeine Informationen zu den Modalitäten des Online Semesters SoSe 2020 für Studierende bereitstellen	2
3.1. Eintragung semesterspezifischer Texte	2
3.2. Bemerkung zur Terminserie (Anzeige im Studienplaner und im Belegprozess)	3
3.3. Link zu ILIAs und/oder genutzten Online Tools in der Veranstaltung hinterlegen	3
3.4. Dokumente an der Veranstaltung hinterlegen (zur Erläuterung genutzter Online Tools, nicht als Alternative zu ILIAS)	4
4. Eintragung der Termine für das SoSe 2020	4
4.1. Parallelgruppe ausfallen lassen	4
4.2. Einzeltermine bearbeiten (löschen und/oder kommentieren)	5
4.3. Gesamte Terminreihe neu organisieren	6
5. Semesterbezogenen Titel anpassen	7

1. Ihre neuen Rollen in ZEuS

Für den Online-Betrieb des Sommersemesters steht Ihnen die Rolle **Lehrperson online** bzw. **Lehrperson online +** (inklusive Notenverbuchung) zur Verfügung.

Diese Rollen werden in Abhängigkeit Ihrer aktuellen Rolle vergeben. Ihre aktuelle Rolle wird vorübergehend deaktiviert.

Sollten Sie bereits in der Rolle Lehrperson erweitert oder Lehrperson Sport gearbeitet haben, ändert sich für Sie nichts.

2. Grundsätzliches zur Veranstaltungsbearbeitung

Zugriff auf „meine Veranstaltungen“

The screenshot shows the ZEuS interface for 'Lehr- und Prüfungsorganisation'. A red box highlights the link 'Meine Veranstaltungen und Prüfungen'. Below, a table lists events with columns for title, number, type, instructor, and actions. A red box highlights the action icons for each event.

Titel	Nummer	Veranstaltungsart	Durchführende/-r	Anmeldungen	Zulassungen	Auslastung	Aktionen
Acumulación subalterna - Cultura, clase y raza en el Reggaetón y Funk Carioca	LIT-64300	Proseminar	Lidola, María Sattel, Christina	0	0	0% (0 / 25)	[Pencil] [Speech] [Person]
Acumulación subalterna - Cultura, clase y raza en el Reggaetón y Funk Carioca (1. PG)			Roos, Sarah Sattel, Christina	0	0	0% (0 / 25)	[Pencil] [Speech] [Person]
Acumulación subalterna - Cultura, clase y raza en el Reggaetón y Funk Carioca (2. PG)							[Pencil] [Speech] [Person]
Advanced Social Network Analysis: Comparing Networks	POL-23680	Seminar	Broadbent, Jeffrey Holzer, Boris Mehr...	0	3		[Pencil] [Speech] [Person]
Advanced Social Network Analysis: Comparing Networks (1. PG)							[Pencil] [Speech] [Person]

Über Aktionsicons direkt ...



zur Veranstaltungsbearbeitung



in die Detailansicht der Veranstaltung (Studierendensicht)



zur Teilnehmerliste

3. Allgemeine Informationen zu den Modalitäten des Online Semesters SoSe 2020 für Studierende bereitstellen

3.1. Eintragung semesterspezifischer Texte

Zur allgemeinen Information der Studierenden zum Online-Semester 2020 wird in alle Veranstaltungen in das Feld Lernmethode ein semesterbezogener Text eingetragen. Dieser kann von Ihnen in der jeweiligen Veranstaltung entsprechend angepasst oder ergänzt werden.

The screenshot shows the 'Texte für alle Parallelgruppen' interface. At the top, there are navigation tabs: Semesterabhängige Veranstaltungen, Termine & Räume, Zeiträume, Zuordnungen, Module / Studiengänge, Gekoppelte Prüfungen, and **Texte für alle Parallelgruppen**. Below this are sub-tabs: Externe Systeme, Interne Notiz, Links, Terminplanungsregeln, Dokumente (Bitte nicht verwenden), and Fachliche Protokollierung.

The main area is titled 'Texte für alle Parallelgruppen' and contains a table with the following columns: Textfeld, Semesterabhängiger Text, Semesterunabhängiger Text, and Aktionen. The table lists several text fields, with 'Lehrmethoden' highlighted by a red box. The text for 'Lehrmethoden' is 'Allgemeine Information zum Online-Semester SoSe 2020 kann hier angepasst werden'.

An overlay editor is shown on the right, titled 'Semesterabhängiger Text' and 'Semesterunabhängiger Text'. It contains a rich text editor with various formatting options (bold, italic, underline, strikethrough, link, unlink, list, ul, indent, outdent, undo, redo, source code). The text 'Allgemeine Information zum Online-Semester SoSe 2020 kann hier angepasst werden' is entered in the editor and highlighted with a red box. Below the editor is a translation section labeled 'Übersetzen:' with a German flag and a red box around the translation icon. At the bottom of the overlay are 'Speichern' and 'Abbrechen' buttons, with 'Speichern' highlighted by a red box.

Auf der Registerkarte „**Texte für alle Parallelgruppen**“ gewünschtes Textfeld über Stift-Symbol öffnen

Eintragung bzw. Anpassen des Textes im Overlay

Klick auf Flaggensymbol zum Öffnen des **Übersetzungsfensters**

Speichern!

3.2. Bemerkung zur Terminserie (Anzeige im Studienplaner und im Belegprozess)

The screenshot shows the 'Termine & Räume' (Dates & Rooms) section of a learning management system. The main interface displays a course entry for '1. Parallelgruppe: Acumulación subalterna - Cultura, clase y raza en el Reggaetón y Funk Carioca'. An overlay window is open, titled 'Bemerkung zur Terminserie (1. Parallelgruppe: Mo wöchentlich 20.04.2020 - 13.07.2020) bearbeiten'. This overlay contains a rich text editor for adding a note and a language selection dropdown menu at the bottom, which is currently set to 'EN' (English). A red box highlights the language dropdown in the overlay. In the background, a red box highlights the 'Termine & Räume' tab in the top navigation bar, and another red box highlights a document icon in the course entry's action menu.

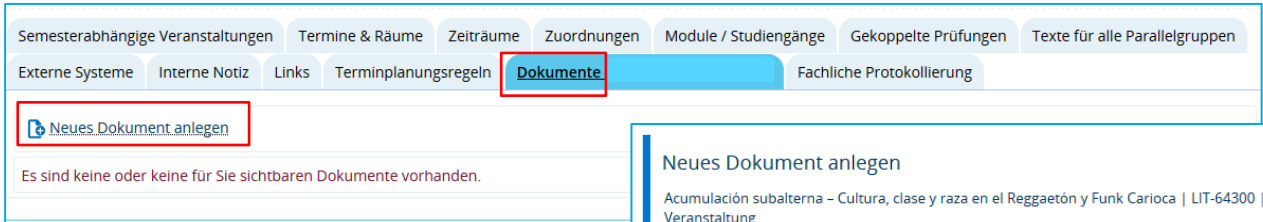
Bemerkungsfeld zum Termin auf Registerkarte Termine und Räume öffnen
 Eintragung bzw. Anpassen der Eintragung im Overlay
 Klick auf Flaggensymbol zum Öffnen des Übersetzungsfensters

3.3. Link zu ILIAs und/oder genutzten Online Tools in der Veranstaltung hinterlegen

The screenshot shows the 'Links' section of the learning management system. The 'Links' tab is selected in the top navigation bar. The main area displays 'Keine Links vorhanden' (No links available) and a 'Neuen Link anlegen' (Add new link) button. An overlay window is open for creating a new link. It contains a 'Beschreibung' (Description) field with the text 'genutztes Online Tool', an 'Übersetzen' (Translate) dropdown menu set to 'EN', and a '* URL' field containing 'https://www.uni-konstanz.de/'. At the bottom of the overlay are 'Speichern' (Save) and 'Abbrechen' (Cancel) buttons. Red boxes highlight the 'Links' tab, the 'Neuen Link anlegen' button, the description field, the URL field, and the 'Speichern' button.

Auf der Registerkarte „Links“ neuen Link anlegen
Beschreibung eintragen
 Klick auf Flaggensymbol zum Öffnen des **Übersetzungsfensters**
Link einkopieren
Speichern!

3.4. Dokumente an der Veranstaltung hinterlegen (zur Erläuterung genutzter Online Tools, nicht als Alternative zu ILIAS)



Auf der Registerkarte „**Dokumente**“ neues Dokument anlegen

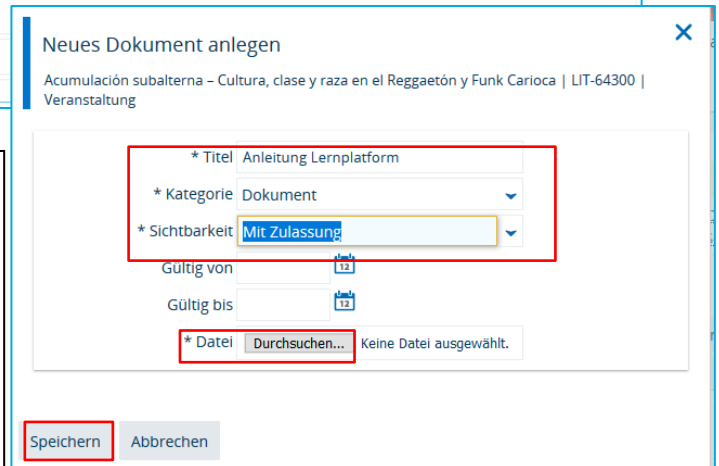
Titel eintragen

Kategorie (*Dokument*) aus Dropdown auswählen

Sichtbarkeit definieren (*Mit Zulassung* → Zugriff für Studierende mit Belegung; *Mit Login* → für alle Personen mit Uni Account)

Dokument hochladen

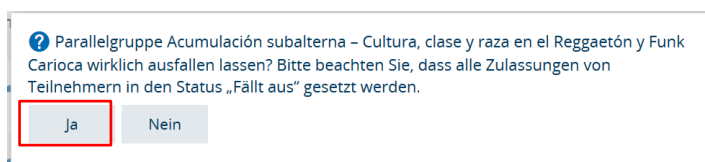
Speichern!



4. Eintragung der Termine für das SoSe 2020

4.1. Parallelgruppe ausfallen lassen

Findet die Veranstaltung oder eine der Parallelgruppen in diesem Semester gar nicht statt, lassen Sie bitte die Parallelgruppe ausfallen (nicht löschen!), so werden Studierende, die die Veranstaltung bereits in ihrem Stundenplan vorgemerkt haben, über den Ausfall informiert



4.2. Einzeltermine bearbeiten (löschen und/oder kommentieren)

Semesterabhängige Veranstaltungen **Termine & Räume** Zeiträume Zuordnungen Module / Studiengänge Gekoppelte Prüfungen Texte für alle Parallelgruppen
Externe Systeme Interne Notiz Links Terminplanungsregeln Dokumente (Bitte nicht verwenden) Fachliche Protokollierung

Neuen Termin anlegen Terminserie(n) bearbeiten

2. Parallelgruppe: Acumulación subalterna - Cultura, clase y raza en el Reggaetón y Funk Carioca

Verantwortliche/-r: Sarah Roos, Christina Sattel

Konflikte	Tag	Uhrzeit von / bis	Terminserie	Erw. Tn.	Raum	Anfragestatus	Durchführende/-r	Aktionen
	Di	10:00 - 11:30	wöchentlich (14 Einzeltermine, 0 Ausfalltermine)					
			14.04.2020 - 14.07.2020					

Öffnen Sie mit Klick auf die Einzeltermine einer Terminreihe

Einzeltermindetails bearbeiten

Acumulación subalterna - Cultura, clase y raza en el Reggaetón y Funk Carioca | LIT-64300 | Proseminar

Bitte beachten Sie, dass Sie bei einer Abweichung von der Terminserie die Raumplanung bzw. Raumanfrage für diesen Termin gesondert durchführen müssen.

* Von - Bis
Di 10:00 - 11:30 Uhr

Vorbereitungszeit 0

Nachbereitungszeit 0

* Datum 21.04.2020

Bemerkung
Videokonferenz;
Zugangsdaten ILIAS

Speichern Abbrechen

Öffnen Die Zwischenablage

Termin ausfallen lassen

Acumulación subalterna - Cultura, clase y raza en el Reggaetón y Funk Carioca | LIT-64300 | Proseminar

Grund
Verschiebung des Semesterstarts wegen Corona

Speichern Abbrechen

Bearbeiten Sie mit Klick auf einen Einzeltermin

Tragen Sie eine **Bemerkung** ein

oder Bearbeiten Sie die **Datum und/oder Uhrzeit**

Wählen Sie bei der Eintragung der Uhrzeit aus den **festen Zeitslots der Uni KN** oder tragen Sie eine **individuelle Uhrzeit** ein (Umschalten des Eingabefeldes mit Klick auf bzw.)

Oder

Lassen Sie mit Klick auf einen **Termin ausfallen**

Tragen Sie eine **Begründung** ein

Speichern!

4.3. Gesamte Terminreihe neu organisieren

Wird die Terminserie gänzlich neu organisiert, löschen Sie bitte die Terminserie

The screenshot shows the 'Termine & Räume' tab selected. A confirmation dialog is displayed with the text 'Terminserie wirklich löschen?' and two buttons: 'Ja' (highlighted with a red box) and 'Nein'. In the background, a trash can icon in the action menu is also highlighted with a red box.

... und legen Sie entsprechend neue Termine an

The screenshot shows the 'Termine & Räume' tab selected. The 'Neuen Termin anlegen' button is highlighted with a red box.

The screenshot shows the 'Terminserie bearbeiten' dialog for the 2. Parallelgruppe. A table is used to define new terms. The 'Rhythmus*' column has a dropdown menu open, showing '14-täglich' and 'Einzeltermin'. The 'Tag' column has a dropdown menu open, showing 'Di' and 'Mi'. The 'Uhrzeit von / bis' column has a dropdown menu open, showing 'Di 10:00 - 11:30 U' and '15:00 - 17:30'. The 'Erster Termin am' and 'Letzter Termin am' columns are also visible. The 'Erw. Tn.' column shows '<= 25'. The 'Speichern' button is highlighted with a red box.

Rhythmus*	Tag	Uhrzeit von / bis	Akad. Zeit	Erster Termin am	Letzter Termin am	Erw. Tn.
14-täglich	Di	Di 10:00 - 11:30 U		14.04.2020	18.07.2020	<= 25
Einzeltermin	Mi	15:00 - 17:30		22.04.2020	22.04.2020	<= 25
						<= 25

Legen Sie auf der Registerkarte „**Termine und Räume**“ einen neuen Termin an
 Wählen sie **Rhythmus** und ggf. Wochentag aus dem Dropdown
 Wählen Sie aus den **festen Zeitslots** der Uni KN oder tragen Sie eine **individuelle Uhrzeit** ein (Umschalten des Eingabefeldes mit Klick auf → bzw. ⌚)
 Bearbeiten Sie ggf. **Anfangs- und Enddatum** der Terminserie manuell
Speichern!

5. Semesterbezogenen Titel anpassen

Bitte beachten Sie, eine Titeländerung hat Auswirkungen auf die gekoppelte Prüfung und muss dort entsprechend nachgezogen werden (bitte informieren Sie das zuständige Prüfungssekretariat).

Falls bereits eine Veranstaltung in ILIAS angelegt wurde, wird die Titeländerung - allerdings mit kleiner Zeitverzögerung – dort nachgetragen.

The screenshot displays the ILIAS interface for managing semester-dependent events. The main navigation bar includes 'Semesterabhängige Veranstaltungen', 'Termine & Räume', 'Zeiträume', 'Zuordnungen', 'Module / Studiengänge', 'Gekoppelte Prüfungen', and 'Texte für alle Parallelgruppen'. Below this, there are tabs for 'Externe Systeme', 'Interne Notiz', 'Links', 'Terminplanungsregeln', 'Dokumente (Bitte nicht verwenden)', and 'Fachliche Protokollierung'. The main content area shows a table with columns for 'Bearbeitungsstatus', 'Konflikte', 'Parallelgruppe', 'Semesterabhängiger Titel', 'Max. Tn.', 'SWS', 'Verantwortliche/-r', and 'Aktionen'. A row is highlighted for '2. Parallelgruppe' with the title 'Acumulación subalterna - Cultura, clase y raza en el Reggaetón y Funk Carioca'. An overlay window is open, showing the 'Grunddaten der 2. Parallelgruppe' for this course. The title field is highlighted with a red box, and the 'Übersetzen' button is also highlighted with a red box. Other fields include 'Maximale Anzahl Teilnehmer/-innen' (25), 'Minimale Anzahl Teilnehmer/-innen', 'Semesterwochenstunden' (2,0), 'Typ', and 'Lehrsprache' (deutsch/spanisch).

Öffnen Sie auf der Registerkarte „**Semesterabhängige Veranstaltung**“ die Bearbeitung der **Grunddaten der Parallelgruppe** 

Tragen Sie die Titelanpassungen im Overlay ein

Öffnen Sie mit Klick auf das **Flaggensymbol** die Eingabe für die **Übersetzung**

Speichern!