

Universität  
Konstanz



# Austausch zum Campusmanagement

Konstanz, den 04.02.2025

# Inhalt

1. Feedback zum Ablauf des großen Prüfungsanmeldezeitraums (01.12.24 – 15.01.25)
2. Konto 77 - Konto zur Erfassung von anerkannten Leistungen
3. ECTS-Kohorten: Notenverteilung nach ECTS
4. Englische Übersetzungen
5. ZQB für Austauschstudierende
6. Zeitraumgruppen und Fristen
7. Räume (Änderungen an Ausstattungen, Info bei Terminausfall, Raumanfragen)
8. Freischaltung Vorlesungsverzeichnis SoSe 25
9. Archivierung des Vorlesungsverzeichnisses
10. ZEuS-Update
11. Weiterer Wartungstag von ZEuS

Nächster Termin

Unsere Termine

Fragerunde

# 1. Feedback zur Prüfungsanmeldephase

Vom 01.12.2024 bis zum 15.01.2025 wurden **über 21.500 Studien- und Prüfungsleistungen** angemeldet.

Spitzenreiter waren der zweite und vorletzte Tag des Anmeldezeitraums (02.12.2025 und 14.01.2025) mit jeweils **über 2000 Anmeldungen pro Tag**.

Aufgrund der über diesen Jahreswechsel besonders langen Weihnachtsschließung wurde die **Erinnerungsmail** an die Studierenden bereits am 16.12.2024 versandt.

# 1. Feedback zur Prüfungsanmeldephase

## Bekannte Probleme

1. Ein TAN-Terminal am SSZ ist am (vor)letzten Tag kurzzeitig ausgefallen, was sich in den Tickets allerdings nicht bemerkbar gemacht hat. Das Problem wurde zeitnah gelöst und scheint nicht zu Anmeldeschwierigkeiten bei Studierenden geführt zu haben.
2. Einige Supportanfragen wurden von uns bearbeitet, erreichten Studierende mit automatisierter Weiterleitung der UNI-KN-Mail an private Mail-Adressen nicht, da die Uni KN kurzzeitig auf einer **Blacklist** (iCloud) landete, so dass Uni-KN-Absender-Mails blockiert wurden..

Das Problem betraf ausschließlich Studierende, die eine Umleitung an ihre private Mailadresse eingerichtet haben, oder uns von ihrer privaten Mailadresse kontaktieren (von einem Anbieter, der auf die Blacklist referenziert ).

Von unserer Seite können wir in solchen Fällen leider nicht mehr tun, als uns von der Blacklist streichen zu lassen. **Nicht zugestellte Mails können wir jedoch nicht erneut versenden.**

**Den Versand von Mails an @uni-konstanz.de-Adressen können wir generell sicherstellen, weshalb Studierende auch dazu angehalten sind, ihren Uni-Account zu nutzen.**

Der reibungslose Versand an private Mailadressen kann von uns nur teilweise sichergestellt werden.

**Um zu verhindern, geblacklisted zu werden, ist die IT-Sicherheit zu beachten:**

*<https://www.kim.uni-konstanz.de/e-mail-und-internet/it-sicherheit/>*

## 2. Konto 77 – Konto zur Erfassung von anerkannten Leistungen

Zur Klarstellung wurde der Titel des Kontos geändert:

*„Unter diesem Konto können Leistungen erfasst und anerkannt werden (Soll einblenden). Anschließend muss die Leistung in die Module des Fachcurriculums oder in den ZQB weggebucht werden.“*

### Bitte beachten:

- **Wegbuchen der Leistungen sollte zeitnah erfolgen!**
- Sollte der Leistungssatz zum Konto 77 noch vorhanden sein, löscht sich das Konto selbst, wenn die Generierung gestartet wird.
- Bitte keine Leistung direkt zum Konto erfassen!

Struktur	
77	Unter diesem Konto können Leistungen erfasst und anerkannt werden (Soll einblenden) Anschließend muss die Leistung in die Module des Fachcurriculums oder in den ZQB weggebucht werden.
20	Anerkennung (alternative Zuordnung)
21	Anerkennung (alternative Zuordnung)
22	Anerkennung (alternative Zuordnung)
23	Anerkennung (Abschlusszuordnung)

### **3. ECTS-Kohorten: Notenverteilung nach ECTS-Users-Guide**

Über ZEuS kann eine Notenverteilung erstellt werden. Wie genau das geht, lesen Sie im **ECTS-User-Guide** -> [https://education.ec.europa.eu/sites/default/files/document-library-docs/ects-users-guide\\_en.pdf](https://education.ec.europa.eu/sites/default/files/document-library-docs/ects-users-guide_en.pdf)

Informationen zur Erstellung einer Notenverteilung nach ECTS-User-Guide werden demnächst im Wiki bereit gestellt. Da noch ein Rechteparameter vom Softwareprovider angefordert und nach Bereitstellung in die Dokumentation eingearbeitet werden muss, wird ein vorübergehender Leitfaden für Interessierte den Unterlagen beigelegt.

**Erstellen Sie bitte ausschließlich Kohorten für die Abschlussprüfungen in ihrem Zuständigkeitsbereich!**

### 3. ECTS-Kohorten: Notenverteilung nach ECTS-Users-Guide

Referenzzeitraum\*: 01.10.2021 bis 30.09.2023

Abschlusszeitraum\*\*: 01.10.2023 bis 30.09.2024

<b>Notenstufe</b>	<b>Anzahl bestandene Prüfungen</b>	<b>Anteil in Prozent</b>	<b>Summierter Anteil in Prozent</b>
<b>sehr gut mit Auszeichnung (1 bis 1,3)</b>	64	45,7 %	45,7 %
<b>sehr gut (1,4 bis 1,5)</b>	24	17,1 %	62,9 %
<b>gut (1,6 bis 2,5)</b>	51	36,4 %	99,3 %
<b>befriedigend (2,6 bis 3,5)</b>	1	0,7 %	100,0 %
<b>ausreichend (3,6 bis 4)</b>	0	0,0 %	100,0 %
<b>Gesamt:</b>	140	100.00%	

### 3. ECTS-Kohorten: Notenverteilung nach ECTS-Users-Guide

Note	Anzahl	Anteil	Prozentsumme	Notenbereich
1	10	7,1 %	7,1 %	sehr gut mit Auszeichnung
1,1	23	16,4 %	23,6 %	sehr gut mit Auszeichnung
1,2	14	10,0 %	33,6 %	sehr gut mit Auszeichnung
1,3	17	12,1 %	45,7 %	sehr gut mit Auszeichnung
1,4	14	10,0 %	55,7 %	sehr gut
1,5	10	7,1 %	62,9 %	sehr gut
1,6	9	6,4 %	69,3 %	gut
1,7	10	7,1 %	76,4 %	gut
1,8	9	6,4 %	82,9 %	gut

## 4. Englische Übersetzungen

Bitte beachten Sie, dass der **englische Titel** bei der Neuanlage von Veranstaltungen sowohl in der **semesterABhängig erzeugten Parallelgruppe**, sowie auch im **semesterUNabhängigen Element** eingepflegt werden muss.

**Dies ist nur bei der Neuanlage nötig.** Veranstaltungen, die semesterUNabhängig bereits einen englischen Titel tragen und nur neu ausgeplant werden, übernehmen den englischen Titel automatisch in die semesterABhängigen Daten.

**Rolle:** Lehr- und Prüfungsplanung

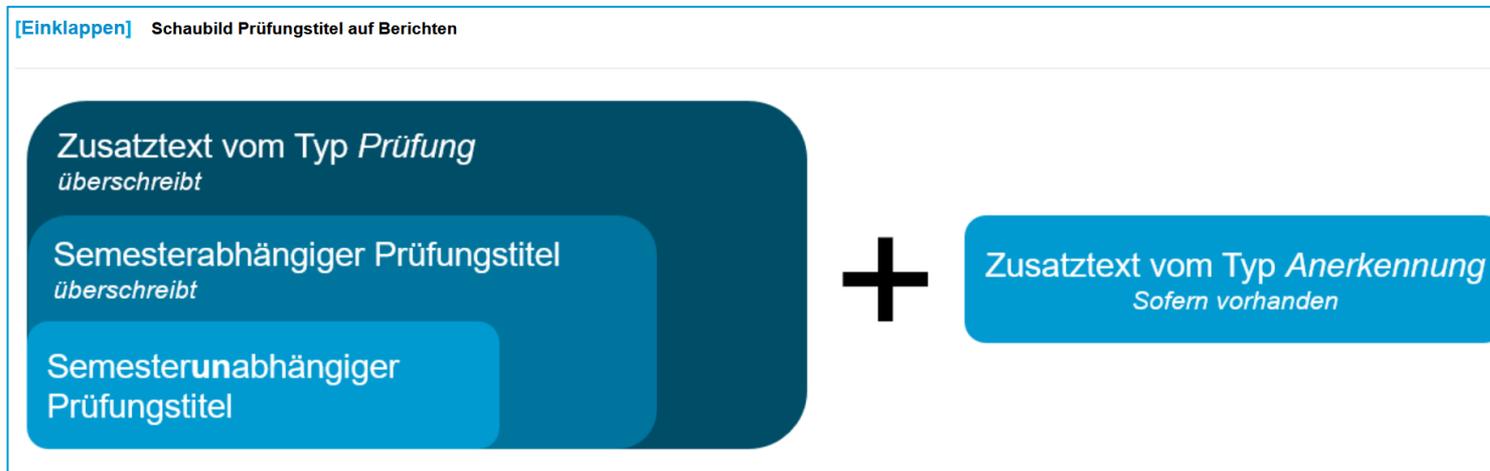
**Klickpfad:** *Lehr- und Prüfungsorganisation -> Veranstaltungen -> Veranstaltungen anlegen*

## 4. Englische Übersetzungen

Bitte beachten Sie bei der Vergabe englischer Titel folgenden Wiki-Artikel:

<https://de.zeus-wiki.uni-konstanz.de/wiki/ZEuS-Wiki:Online-Schulungen/EXA-PM#A3>. Titel von Veranstaltungen und Prüfungen

Fehlt der englische Titel der semesterABhängigen Parallelgruppe, wird der default-semesterABhängige Titel verwendet.



## 4. Englische Übersetzungen

### Unser Angebot:

Fehlende englische semesterABhängige Übersetzungen können vom Team Prüfungsmanagement **einmalig nachgetragen** werden. Hierbei würde der fehlende semesterABhängige Titel (Übersetzung im Prüfungssatz) mit der vorhandenen semesterUNabhängigen Übersetzung gefüllt werden.

Eine Liste der betroffenen Prüfungssätze ab 2019 finden Sie in der Cloud:

<https://cloud.uni-konstanz.de/index.php/s/jGbyqgSwMSZWCCCT>

Bitte melden Sie sich bei [andrea.ruhland@uni-konstanz.de](mailto:andrea.ruhland@uni-konstanz.de) **bis zum 7. Februar 2025** sollten Sie hier Bedenken haben. Die eingepflegten Übersetzungen können selbstverständlich nach wie vor von Ihnen weiter bearbeitet werden.

## 4. Englische Übersetzungen

Für Veranstaltungen und Prüfungen mit Default-Titel in einer Fremdsprache sollte dieser Titel auch in dem vorgesehenen Feld für die englische Übersetzung eingepflegt werden. (Beispiel „Advanced autonomous robotics“)

* Titel	Advanced autonomous robotics	
* 	Advanced autonomous robotics	

t

## 4. Englische Übersetzungen

### Bitte beachten Sie:

Falls mehr als eine Prüfung mit derselben Veranstaltung gekoppelt ist, werden die Prüfungssätze (Parallelgruppen der Prüfung) aller gekoppelten Prüfungen **synchronisiert** d. h. Änderungen am Prüfungssatz 1 der P1 wirken sich auch auf den Prüfungssatz 1 der P 2 aus.

**Soll dies verhindert werden, muss die semesterabhängige Kopplung gelöst werden.**

Grunddaten des Prüfungssatzes bearbeiten

Advanced algorithmic concepts | INF-14540 | Vorlesung | 1. PG | nach Vereinbarung

**Grunddaten**

\* Prüfungsperiode: 1

\* Freigabekennzeichen: In Bearbeitung

\* Semesterabhängige Prüfungsbezeichnung: Advanced algorithmic concepts

Übersetzen:

\* Prüfungsform: HA/KL/Ref/Sonstiges

Prüfungssprache:

Sitzplatzfaktor:

Maximale Anzahl Teilnehmende:

Geschätzte Anzahl Teilnehmer/-innen:

SWS:

**Terminaten**

Terminorganisation:  Dezentral  Zentral

Prüfungsdatum:

Uhrzeit von / bis:  -

Vorbereitungszeit:  Nachbereitungszeit:

**An- u. Abmeldefristen**

Anmeldung ab:

Anmeldung bis:

Rücktritt bis:

An- u. Abmeldefristen neu berechnen

**Gekoppelte Veranstaltung**

Advanced algorithmic concepts

## 5. ZQB für Austauschstudierende

Für die Aufnahme ihres fachbereichsspezifischen Angebots innerhalb des Zusatzqualifikationsbereiches -> 8993 *Qualifikationsbereich exklusiv für exchange students* melden Sie sich bitte unter [zeus-support@uni-konstanz.de](mailto:zeus-support@uni-konstanz.de).

The screenshot shows a navigation menu with the following items:

- ▼ Zusatzqualifikationsbereich (ADILT und weitere Qualifikationen) #P
  - ▶ 9000 Advanced Data and Information Literacy Track (ADILT) (Abschlusszuordnung)
  - ▶ 88041 Nachhaltigkeit (Abschlusszuordnung)
  - ▶ 8997 Weitere Zusatzqualifikationen (Abschlusszuordnung)
  - ▼ 8993 Qualifikationsbereich exklusiv für exchange students (Abschlusszuordnung)
    - ▶ 55160 Angebot des Fachbereichs Psychologie für exchange students mit Vorkenntnissen (alte...
    - ▶ 55330 Angebot des Fachbereichs Politik und Verwaltungswissenschaft für exchange students

## 6. Zeitraumgruppen und Fristen

### Verschiedene Themen

- **Veranstaltungsbelegung**: Bitte teilen Sie uns mit, wenn nicht bereits geschehen, die Belegfristen für **Sommersemester 2025**. Bitte beachten Sie, dass wir aufgrund der angespannten Situation Zeit für Umsetzung benötigen. **Sie bekommen von uns immer eine Bestätigung, sobald die gewünschten Änderungen umgesetzt worden sind.** Hinweis: Bestehende Zeitraumgruppen können vor der Fristaktualisierung zu den Veranstaltungen zugeordnet werden, die Fristen erscheinen nach der Aktualisierung automatisch.
- **Prüfungsanmeldefristen**: In Kürze bekommen Sie per Mail Bescheid, wie die voraussichtlichen Prüfungsfristen für **Sommersemester 2025** zusammengesetzt sind. Bitte prüfen Sie diese Liste, ob die Fristen aus Ihrer Sicht korrekt sind und zu Ihren Abläufen passen.
- **Automatisches Verteilverfahren**: Das Problem (sehr langsames Verteilen) wurde noch nicht behoben. Alle, die davon demnächst Gebrauch machen möchten, werden gebeten sich **jetzt(!)** mit uns in Verbindung zu setzen. Das gleiche Problem kann auch bei Rasterverteilung vorkommen. Bitte starten Sie Rasterverteilung daher vormittags.
- **Anzeige der laufenden Aufträge**: Unter dem Menüpunkt  
Benutzer Funktionen >> Service >> Aktuelle Auftragsausführungen anzeigen  
finden Sie Anzeige über den Fortschritt der gestarteten Verteilung (s. oben).

## 7. Räume

### Verschiedene Themen

- Bitte teilen Sie uns Änderungen an **Raumausstattungen** der Räume mit, für welche Sie bzw. Ihr Fachbereich zuständig ist. Nur so können wir den Datenstand in ZEuS aktuell halten. Vielen Dank!
- Der **Raumfilter** „anfragbare Räume“ wurde erneut als default Einstellung in der Suchmaske eingerichtet. Alternativ: Es gibt noch die Möglichkeit, für Raumsuchmaske ein Suchset zu hinterlegen. Allerdings werden dabei die Daten aus der Veranstaltung nicht übernommen (z.B. TN-Zahl) und müssen händisch eingegeben werden.
- **Frage** aus dem letzten Meeting: Bekommt die Lehrraumvergabe eine Info, wenn ich einen Termin aus einer Terminserie lösche, weil z.B. ein Termin ausfällt. **Antwort:** Ja, wir übermitteln diese Information an die Kolleg\*innen in der Lehrraumvergabe

## 8. Freischaltung Vorlesungsverzeichnis SoSe 25

Das Vorlesungsverzeichnis für das kommende Sommersemester 2025 wird am Montag, den **03.02.2025** zum regulären Termin freigeschalten.

**Zur Erinnerung**: Im Vorlesungsverzeichnis tauchen nur Veranstaltungen bzw. Parallelgruppen auf, die das Freigabekennzeichen „*Freigegeben*“ tragen. PGs im Status „*Kopiert*“, „*In Bearbeitung*“ und „*Gesperrt*“ werden im VVZ nicht angezeigt.

Mit der Freischaltung setzen wir die Parallelgruppen aller Veranstaltungen des Sommersemesters daher auf „**Freigegeben**“ (wenn nicht sowieso schon passiert).

**Ausgenommen** ist dabei das Freigabekennzeichen „**gesperrt**“, welches von uns nicht geändert wird (aktuell nur bei zwei Veranstaltungen im SoSe gesetzt).

## 9. Archivierung der Vorlesungsverzeichnisse

Das **Vorlesungsverzeichnis** soll in ZEuS künftig **archiviert und an das Archiv übergeben** werden.

Dieses „Einfrieren“ des Datenstands zu einem bestimmten Zeitpunkt nach jedem Semester erlaubt eine **bessere Nachvollziehbarkeit von Zuordnungen** in der Vergangenheit. Aktuell wirken sich jegliche Zuordnungsänderungen auch rückwirkend auf das Vorlesungsverzeichnis aus.

Die archivierten Vorlesungsverzeichnisse können im Archiv ohne Login eingesehen werden. Sie stehen dort in Form von PDFs für jede Prüfungsordnung zur Verfügung. Es ist dort dann beispielsweise möglich, nachzuvollziehen, was in welchem Semester in welchem Modul angeboten wurde.

**Informationen zu einzelnen Veranstaltungen können natürlich auch weiterhin in ZEuS eingesehen werden.** Archiviert werden lediglich die jeweils aktuellen PO-Strukturen. Daten zu Veranstaltungen, Terminen etc. bleiben aber erhalten.

## 9. Archivierung der Vorlesungsverzeichnisse

Vor diesem Hintergrund möchten wir einen geeigneten Zeitpunkt im Semesterablauf finden, zu dem der jeweils aktuelle Datenbestand gezogen und „eingefroren“ wird.

Dieser Zeitpunkt sollte so gewählt werden, dass möglichst **alle Zuordnungen des aktuellen Semesters vollständig bearbeitet** sind und die **Zuordnung für das Planungssemester noch nicht begonnen** hat.

**Wann wäre aus Ihrer Sicht der beste Zeitpunkt im Semesterablauf, um den Datenbestand „einzufrieren“?**

### **Rückmeldung der Fachbereiche:**

Ein guter Zeitpunkt wäre am Anfang der Vorlesungszeit ca. Anfang November (Archivierung SoSe) und Ende April (Archivierung WiSe). Das Thema wird im neuen Jahr nochmal aufgegriffen, nachdem die FB Zeit hatten, sich Gedanken darüber zu machen.

## 10. ZEuS-Update

Das nächste **Update von ZEuS** wird voraussichtlich am Donnerstag, den **06. März 2025** stattfinden.

ZEuS wird an diesem Tag nicht bzw. nur eingeschränkt zur Verfügung stehen. Bitte berücksichtigen Sie das in Ihrer Planung.

## 11. Weiterer Wartungstag von ZEuS

Wie bereits angekündigt, findet das **Versions-Update von ZEuS am 06.März 2025** statt.

Da aber auch notwendige **Datenbank- und Serverarbeiten** notwendig sind, planen wir, ZEuS zusätzlich am **27. Februar zwischen 10 und 18 Uhr abzuschalten**.

An dem Tag ist Schmotziger Dunschtig, somit wären die Auswirkungen auf die Anwender reduziert.

Bestehen irgendwelche **größeren Einwände** gegen diesen Termin von Ihrer Seite?

## Nächster Termin

Die nächste Austauschrunde Campusmanagement wird aufgrund der Fasnet und dem anstehenden Update am **07.03.2025** wieder stattfinden.

## Unsere Termine

Unsere aktuellen und anstehende Termine finden Sie ab sofort in unserem Veranstaltungskalender:

<https://www.kim.uni-konstanz.de/campusmanagement/termine/>

# Fragerunde

Gibt es weitere Themen, Fragestellungen oder Anliegen, die Sie mit uns oder den Kollegien aus anderen Fachbereichen besprechen möchten?

**Herzlichen**

**Dank!**

**Team Campusmanagement &  
Team Prüfungsmanagement**