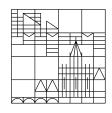
Universität Konstanz



## Austausch zum Campusmanagement

#### **Inhalt**

- 1. Fristen für die Veranstaltungsbelegung und Prüfungsanmeldung
- 2. Zertifikat für den Master of Education Erweiterungsfach
- 3. Erinnerung: Semesterübernahme
- 4. Erinnerung: Stichtage Hörsaalplanung
- Mail-Versand aus ZEuSEXA-Admin
- 6. Key-User zur Teilnahme an Versionstests
- 7. ZEuS-Wiki: ZEuSEXA-Admin und Elementnummernvergabe

Nächster Termin

**Jahreswechsel** 

Fragerunde

### 1. Fristen für die Veranstaltungsbelegung und Prüfungsanmeldung

Bitte melden Sie uns die Belegungsfristen (Veranstaltungen) sowie Prüfungsfristen für das Sommersemester 2026.

Die Liste der hochschulweiten Fristen finden Sie im ZEuS-Wiki:

https://de.zeus-wiki.uni-konstanz.de/wiki/ZEuS-

Wiki:EXA VA BelegungVerteilung %C3%9Cbersicht/Zeitraumgruppen

Die Liste der **Prüfungsfristen für Studierende** ist hier zu finden:

https://de.zeus-wiki.uni-

konstanz.de/wiki/ZEuS Stud Pr%C3%BCf AnmeldeZeitr%C3%A4ume/ZEuS

#### 2. Zertifikat für den MA of Education: Ablauf

Seit 2024 können die Studierenden an den BaWü Universitäten, die in M.Ed. Erweiterungsfach Studiengängen eingeschrieben sind, den Antrag auf ein M.Ed.

Zertifikat stellen. Mit diesem Zertifikat sind die Studierenden bereits berechtigt, ihre Laufbahn als Lehrer\*innen einzuschlagen.

Studierende können den Antrag über ZEuS stellen. Der Antrag funktioniert wie eine reguläre Prüfungsanmeldung. Die Anmeldefrist wurde semesterlang eingerichtet.

#### Dabei stehen zwei Möglichkeiten zur Wahl:

Antrag 891 – Zertifikat wird beantragt und auf MA-Arbeit wird verzichtet, oder

Antrag 892 – Zertifikat wird beantragt und MA-Arbeit wird eingereicht.

Ein Beispiel der Ansicht für Studierende sehen Sie auf der nächsten Folie.

#### 2. Zertifikat für den MA of Education: Ablauf

#### Studentische Ansicht im Studienplaner:

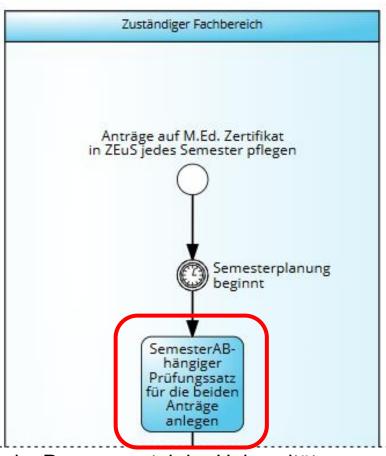


Nach der Anmeldung zu einem der beiden Anträge **melden sich die Studierenden beim zuständigen Fachbereich**, um ihre Leistungen prüfen zu lassen. Nach erfolgter positiver Prüfung der Leistungen kann der zuständige Fachbereich die Leistung 890 verbuchen.

28.11.2025 Austauschrunde Campusmanagement Universität Konstanz

#### 2. Zertifikat für den MA of Education: Ablauf

In diesem Ablauf ist es wichtig zu beachten, dass für die jeweiligen Kennzeichner (891 und 892), die die Anträge steuern, jedes Semester ein Prüfungssatz angelegt werden soll, genauso wie für Prüfungselemente. Ansonsten ist hier kein Antrag durch Studierende möglich.



Prozessinformationen und -diagramm finden Sie im Prozessportal der Universität:

https://prozessportal.uni-

konstanz.de/p/portal#model/9eee4e757deb4548b6a04f6303a46217;diagram

#### 3. Erinnerung: Semesterübernahme

Die Semesterübernahme der Veranstaltungen aus dem Sommersemester 2025 in das Sommersemester 2026 ist **abgeschlossen**.

Sollte noch Bedarf für eine Semesterübernahme bestehen, melden Sie sich gerne trotzdem bei uns.

Alle weiteren Informationen zum Ablauf der Semesterüberübernahme finden Sie auf unserer Website:

https://www.kim.uni-konstanz.de/campusmanagement/informationen-fuer-zeus-anwenderinnen/services-fuer-mitarbeiterinnen/semesteruebernahme-der-veranstaltungen/

#### 4. Erinnerung: Stichtage Hörsaalplanung

Die Stichtage für die Hörsaalplanung des Sommersemesters 2026 wurden bereits von der Lehrraumvergabe kommuniziert. Wir möchten hiermit nochmal daran erinnern:

Hörsaalplanung: 28.11.25 (heute!)

FB-Referentenrunde: 08.01.26

Seminarraumplanung: 09.01.26

Klausurenplanung: 26.01.26

Bitte berücksichtigen Sie das in Ihrer Planung.

#### 5. Mail-Versand aus ZEuSEXA-Admin

Aufgrund der aktuellen Mailing-Versandprobleme an der Uni kann es sein, dass E-Mails, die Sie in den letzten zwei Wochen über ZEuSEXA-Admin erhalten haben sollten, nicht oder verzögert ankommen.

Der Versand der Info-E-Mails aus Admin (z.B. zu (nicht) bestandenen Prüfungen) wird <u>ausnahmsweise</u> auf einen Zeitraum von zwei Wochen gezogen, um den Zugang der Mails garantieren zu können.

Es kann daher vorkommen, dass Sie diese Mails doppelt erhalten.

#### 6. Key-User für Versionstests

Wie bereits für vergangene ZEuS-Updates möchten wir die Anwender\*innen in den Fachbereichen und Abteilungen in Teilen wieder an den Tests für die neue Version beteiligen.

Sie kennen Ihre Prozesse am besten und können uns zeitnah Feedback geben, welches wir ggf. an die HIS eG zurückspielen können.

Die Tests (orientiert an den Arbeitsprozessen) besprechen wir jeweils vorab mit den Key-Usern. Zeitlich soll sich das in einem möglichst geringen Rahmen halten.

Bitte melden Sie sich bei Conny Dietz (<u>cornelia.dietz@uni-konstanz.de</u>), wenn Sie als Key-User an den Tests teilhaben möchten! Die Key-User der vergangenen Test-Runden werden wir ebenfalls wieder anfragen.

#### 7. ZEuS-Wiki

#### ZEuSEXA-Admin und Elementnummernvergabe

- Die veraltete Bezeichnung StudIS/Admin wird in nächster Zeit auch im Wiki auf **ZEuSEXA-Admin** geändert.
- Zusätzlich wurden im ZEuS-Wiki die folgenden Hinweise zur Vergabe der **Elementnummern** ergänzt:

https://de.zeus-wiki.uni-konstanz.de/wiki/ZEuS-

Wiki:EXA BlaueTabelle#Hinweise zur Elementnummernvergabe

#### **Nächster Termin**

Die nächste Austauschrunde Campusmanagement wird am 30.01.2026 wieder stattfinden.

#### **Jahreswechsel**

### Vielen Dank für die tolle und angenehme Zusammenarbeit in diesem Jahr!

Wir wünschen 1hnen und euch allen schöne und erholsame

Feiertage und einen guten Rutsch ins neue Jahr!

#### **Fragerunde**

Gibt es weitere Themen, Fragestellungen oder Anliegen, die Sie mit uns oder den Kollegien aus anderen Fachbereichen besprechen möchten?

#### **Unsere Termine**

Unsere aktuellen und anstehende Termine finden Sie ab sofort in unserem **Terminkalender**:

https://www.kim.uni-konstanz.de/campusmanagement/termine/

# Herzlichen Dank!

Team Campusmanagement & Team Prüfungsmanagement