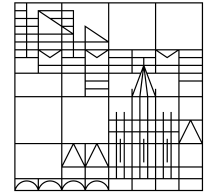


Universität  
Konstanz



# Austausch zum Campusmanagement

Konstanz, 11.06.2021

# Inhalt

1. Vorstellung neue Mitarbeiterin im Team Campusmanagement
2. Stand der Schnittstelle ZEuS – ILIAS
3. Stand der Planung: Verschiebung der Veröffentlichung des VVZ nötig?
4. Raumplanung für das WiSe 21
5. Einlesen von Prüfungsergebnissen aus Prüfungs-ILIAS
6. Rücktritte bitte mit Vermerk versehen
7. Überarbeitung der Lehrpersonen-Rollen
8. Update-Termin

# 1. Vorstellung neue Mitarbeiterin im Team Campusmanagement

Das Team Campusmanagement ist um eine neue Mitarbeiterin gewachsen, die zukünftig die Stelle von Christina Sattel übernehmen wird.

**Lara Herasymova** ist ab sofort im Team Campusmanagement tätig.

**Wir heißen Sie herzlich willkommen in unserem Team!**

## 2. Stand der Schnittstelle ZEuS – ILIAS

Die Tests zur Automatisierung der Schnittstelle für die Übertragung von Veranstaltungen von ZEuS zu ILIAS zeigen sehr große Fortschritte. Die größten Probleme auf der ILIAS-Seite konnten identifiziert und behoben werden. Weitere Tests werden aktuell durchgeführt.

Ein **Go-Live** für Veranstaltungen des **Wintersemesters 2021/22** ist **wahrscheinlich**.

Auf der **ZEuS-Seite ändert sich nichts in der bisherigen Verwendung**, die Verlinkung der Veranstaltungen findet bereits für das automatisierte Verfahren statt.

Momentan werden ca. 35-40% der Veranstaltungen eines Semesters in ZEuS für eine Übertragung zu ILIAS verlinkt. Um die manuelle Arbeit zum Anlegen von Kursen in ILIAS zu verringern, ist eine **erhöhte Nutzung der Verlinkung in ZEuS gewünscht**.

Wenn in ZEuS für eine Veranstaltung im WiSe 21/22 kurzfristig kein Belegungsverfahren vorgesehen ist, kann zunächst auch nur der Kurs übertragen werden (ohne Teilnehmer), wenn dieser markiert ist. Ein Belegungsverfahren kann auch noch in ILIAS laufen. Ein Link zum ILIAS-Kurs kann in ZEuS nach Erstellung in ILIAS hinterlegt werden.

Informationen zu den Änderungen auf der ILIAS-Seite werden demnächst vom E-Learning-Support verbreitet.

# 2a. Übertragung von Veranstaltungen nach ILIAS

## Eintragung im semesterabhängigen Element

### Veranstaltungsbearbeitung

Austausch zur Entwicklung des Campusmanagements | interne Veranstaltung

Zurück Mehr...

[Detailansicht der Veranstaltung öffnen](#)  
[Semesterunabhängige Veranstaltung anzeigen](#)

Semester Sommersemester 2020

Semesterabhängige Veranstaltungen Termine & Räume Zeiträume Zuordnungen Module / Studiengänge Gekoppelte Prüfungen  
Texte für alle Parallelgruppen **Externe Systeme** Interne Notiz Links Terminplanungsregeln Dokumente Fachliche Protokollierung

1 Mit externem System verknüpfen

Es existieren keine Zuordnungen zu externen Systemen.

Mit externem System verknüpfen

Austausch zur Entwicklung des Campusmanagements | interne Veranstaltung

\* Externes System 2  
ILIAS

\* Kurserstellungstyp 3

4

Verantwortliche Dozenten/-innen automatisch zuweisen  
 Durchführende Dozenten/-innen automatisch zuweisen

ILIAS - EIN Kurs für die gesamte Veranstaltung  
ILIAS - Ein Kurs JE PARALLELGRUPPE einer Veranstaltung  
ILIAS - EIN Kurs je Veranstaltung und EIN UNTERORDNER JE PARALLELGRUPPE

Speichern Abbrechen

1 Mit externem System verknüpfen

2 ILIAs als externes System wählen

3 Kureinstellungstyp wählen

4 verantwortlichen oder durchführenden Dozenten nach ILIAs übertragen

### 3. Stand der Planung: Verschiebung der Veröffentlichung des VVZ nötig?

Um den Studierenden bei ihrer Semesterplanung durch Termin- und andere Änderungen keine Steine in den Weg zu legen, sollte die (Veranstaltungs-)Planung bis zur Freischaltung des Vorlesungsverzeichnisses größtenteils abgeschlossen sein.

Um Ihnen mehr Zeit zu geben, Ihre Planung im Hinblick auf die aktuell schwer einschätzbare Situation der Präsenzlehre und die ggf. nötigen Alternativen für das Wintersemester 2021 zu finalisieren, soll das **Vorlesungsverzeichnis** für das WiSe 21 ca. **1-2 Wochen später freigeschalten** werden.

**Die Fachbereiche sind einheitlich dafür, die Veröffentlichung nach hinten zu verschieben. Den genauen Termin werden wir dann gemeinsam Mitte Juli festzurren, wenn die Fachbereiche die Finalisierung ihrer Planung besser einschätzen können.**

### 3. Stand der Planung: Verschiebung der Veröffentlichung des VVZ nötig?

Bitte denken Sie daran, Veranstaltungen zur Information der Studierenden eindeutig als Online, Hybrid oder Präsenz zu kennzeichnen.

Das ist bspw. über die Veranstaltungsform, die Texte in der Veranstaltung oder über Bemerkungen an der Parallelgruppe oder am einzelnen Termin möglich.

## 4. Raumplanung für das WiSe 21

Da die tatsächlichen Raumkapazitäten pandemiebedingt immer noch eingeschränkt sind, wird die Raumplanung weiterhin per Excel laufen.

Bitte schicken Sie Ihre Raumanfragen also wie gehabt in der bereitgestellten Excel an die Lehrraumvergabe. Die Kolleg\*innen dort werden Ihnen die Excel mit zugewiesenen Räume zurückspielen, die Sie dann in ZEuS zur Information der Studierenden eintragen können.

Bitte beachten Sie dazu auch die Mail der Lehrraumvergabe an die Fachbereiche mit der Erinnerung an die Stichtage der Semesterplanung vom 07.06. (14:17 Uhr).



## 5. Einlesen von Prüfungsergebnissen aus Prüfungs-ILIAS

### **Hintergrund:**

Den Dozierenden werden Listen mit Prüfungsteilnehmern aus ZEuS zur Verfügung gestellt und diese im Prüfungs-ILIAS als Teilnehmerliste eingelesen.

Prüfungsergebnisse aus dem Prüfungs-ILIAS können aber nicht über einen Datei-Export wieder automatisiert in ZEuS eingelesen werden, da das ausgegebene Format und die notwendigen Zuordnungsinformationen nicht darauf enthalten sind.

Eine manuelle Eingabe der Prüfungsergebnisse in ZEuS ist erforderlich.

### **Lösung:**

Die aus dem Prüfungs-ILIAS exportierten Dateien werden über das ADMIN-Tool in eine in ZEuS einlesbare Datei mit eindeutiger Prüfungszuordnung umgewandelt.

Die Arbeit mit ADMIN ist den Prüfungssekretariaten vorbehalten, Dozierende können diese Listen also nicht eigenständig umwandeln.

In der nächsten Austauschrunde wird es nochmal eine Einweisung dazu geben, wie Sie die Listen genau umwandeln können.

## 6. Rücktritte bitte mit Vermerk versehen

In der prüfungsweisen Leistungsbearbeitung (*Leistungen > Leistungen bearbeiten*) werden nur Rücktritte angezeigt, die einen Vermerk (bspw. RM oder AT) tragen.

**Rücktritte ohne Vermerk werden zwar studierenden-, aber nicht prüfungsweise angezeigt!**

Wir haben bereits die HIS kontaktiert, die dieses Verhalten allerdings leider nicht als Fehler ansieht. Deshalb möchten wir Sie bitten, Rücktritte zukünftig **immer** mit einem Vermerk zu versehen, damit sie überall angezeigt werden. Mit der HIS bleiben wir hierzu weiterhin in Kontakt, um eine Lösung zu finden.

Wird ein Rücktritt prüfungsweise über den Eintrag „RM“ im Feld *Bewertung* verbucht, wird automatisch ein Vermerk gesetzt.

**Zur Erinnerung:** Der *Vermerk* „RM“ reicht nicht aus, um einen Rücktritt zu verbuchen. „RM“ muss entweder im Feld *Bewertung* gesetzt werden (mit automatischer Vermerksetzung) oder Rücktritt muss = Ja gesetzt werden.

## 7. Überarbeitung der Lehrpersonen-Rollen

Die letzten Online- bzw. Hybrid-Semester haben neue Anforderungen und damit Anpassungen an den Lehrpersonen-Rollen mit sich gebracht.

Nachdem sich nun etwas mehr Routine eingestellt hat und Lehrpersonen vermehrt in ZEuS arbeiten, möchten wir die Lehrpersonen-Rollen nochmal überarbeiten und neue Funktionen bereitstellen.

Unter anderem gab es den Wunsch aus einigen Fachbereichen, Lehrpersonen die Verteilung von Teilnehmern von Veranstaltungen zu ermöglichen.

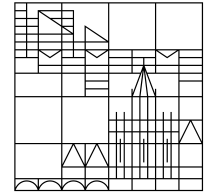
**Ist dies auch für Ihren Fachbereich interessant? Welche weiteren Anforderungen gibt es, die bei der Neukonzeption mitgedacht werden sollen?**

## 8. Update-Termin

Das **Update auf die neue Version** von ZEuS soll am **16.09.** stattfinden. ZEuS wird an diesem Tag nur eingeschränkt zur Verfügung stehen.

**Wir möchten Sie bitten, diesen Termin (weiterhin) in Ihrer Planung zu berücksichtigen.**

Universität  
Konstanz



**Herzlichen  
Dank!**

**Team Campusmanagement**