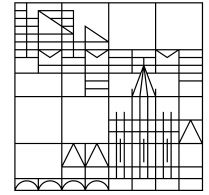


Universität
Konstanz



Austausch zum Campusmanagement

Konstanz, den 29.05.2026

Inhalt

1. Online-Anträge zur Personendatenänderung (Studierende)
2. Abmeldung von Veranstaltungen mit Warteliste
3. Belegfristen für Wintersemester 2026/27
4. Raumfotos in Detailansichten
5. Rolle Personenbearbeitung: Eigene Funktionen bearbeiten
6. Austauschrunde mit der dezentralen IT-Administration

Nächster Termin

Fragerunde

1. Online-Anträge zur Personendatenänderung (Studierende)

Ab 15.06.2026

Ab dem **15.06.2026** werden Studierende über ZEuS **Online-Anträge** für **Änderungen von Personendaten** einreichen können. Es werden 4 verschiedene Anträge zur Verfügung stehen:

- Neuer Familien-/Nachname, Geburtsname, Namenszusatz
- Neuer Vorname und/oder neue Geschlechtsangabe
- Änderungen der Staatsangehörigkeit
- Wechsel Wahlfachbereich

Studierende werden u.a. über den Einblick am 01.06.2026 darüber informiert. Im Laufe des Jahres werden Online-Anträge auf **Beurlaubung** über ZEuS folgen, **weitere Antragsarten** im kommenden Jahr.

Mit der Inbetriebnahme dieser Funktion über ZEuS erfüllt die UKN einen weiteren Schritt der Anforderungen des **OZG** (Onlinezugangsgesetz) und **erhöht** den dazugehörigen **Digitalisierungsreifegrad**.

1. Online-Anträge zur Personendatenänderung (Studierende)

Ab 15.06.2026

Die Prozessausarbeitung und Umsetzung erfolgte in enger Zusammenarbeit mit dem **OZG-Beauftragten** der UKN, **Heiko Kirschner**, und dem **SSZ**.

Links zu Informationen und Dokumentation:

Wiki für Studierende (Deutsch):

https://de.zeus-wiki.uni-konstanz.de/wiki/Studierende/studienservice/online_antraege

Informationen des SSZ (Deutsch):

<https://www.uni-konstanz.de/studieren/im-studium/formalitaeten/aenderung-von-personenbezogenen-daten/>

Wiki für Studierende (Englisch):

https://en.zeus-wiki.uni-konstanz.de/wiki/Public/students/student_service/online_requests

Informationen des SSZ (Englisch):

<https://www.uni-konstanz.de/en/study/while-you-study/formalities/updating-personal-data/>

2. Abmeldung von Veranstaltungen mit Warteliste

Problem behoben

Im April hatten wir vorübergehend das Problem, dass es für Studierende nicht möglich war, sich eigenständig von Veranstaltungen mit Warteliste abzumelden, wenn **keine max. TN-Zahl** an den Veranstaltungen eingetragen wurde. Wir haben **am 7. April** für alle diese Veranstaltungen die TN-Zahl auf **600** gesetzt.

Dieses Problem wurde bereits behoben und die maximale TN-Zahl muss nicht zwingend eingetragen werden, wenn für die Veranstaltung kein Limit der Teilnehmerinnen vorgesehen ist.

3. Fristen für Veranstaltungsbelegung

Wintersemester 2026/27

Wir möchten Sie darum bitten, dieses Mal uns etwas früher als sonst die **Fristen für die Veranstaltungsbelegung** im Wintersemester 2026/27 mitzuteilen. Das betrifft insb. die Fristen für Windhund-Verfahren. Es wäre gut, wenn wir die Fristen bereits **zum 1. Juli** bekommen würden.

Der Hintergrund ist, dass die Windhund-Belegverfahren zeitlich entzerrt stattfinden sollen, um die Server nicht zu überlasten und so eine reibungslose Belegphase im Wintersemester zu ermöglichen.

Falls Sie Unterstützung benötigen, um den Überblick über Ihre bestehenden Zeitraumgruppen zu bekommen, melden Sie sich gerne bei uns.

4. Raumfotos in Detailansichten

Ab sofort können in den **Detailansichten von Räumen** Fotos der jeweiligen Räume eingesehen werden (sofern vorhanden).

Die Fotos sind sichtbar für alle Rollen, die sich Detailansichten von Räumen anzeigen lassen können. Das schließt **neben den planenden Personen** (u.a. Lehr- und Prüfungsplanung, Lehrunterstützung, Lehrpersonen) **auch Studierende und Promovierende** mit ein.

Zusätzlich ist die **zuständige Raumverwaltung** in den Detailansichten für alle Rollen sichtbar, die Räume anfragen können. Das betrifft die folgenden Rollen:

- Fortbildungsmanagement
- Lehrperson erweitert
- Lehrperson erweitert +
- Lehr- und Prüfungsplanung
- Lehrunterstützung erweitert

5. Rolle Personenbearbeitung: Bearbeitung eigener Funktionen

In den beiden Rollen *Personenbearbeitung* und *Personenbearbeitung Lehre & Prüfung* ist die Vergabe und Bearbeitung **eigener Funktionen und Kontaktdaten** ab sofort möglich. Das schließt die Änderung des eigenen Raums mit ein.

Vergeben und bearbeitet werden können dabei alle Funktionen, die mit der jeweiligen Rolle auch an andere Personen vergeben werden können.

Mit dieser Änderung wird eine kleine Prozesslücke geschlossen: Wenn es nur eine Person am Fachbereich/in der Abteilung mit Rechten zur Bearbeitung von Personendaten gibt, kann diese Person (in einer der o.g. Rollen) nun alle Daten **inklusive der Eigenen** pflegen.

6. Austauschrunde mit der dezentralen IT-Administration

Auf Vorschlag eines dezentralen Admins soll zukünftig eine **Austauschrunde des KIMs mit der dezentralen IT-Administration** der Uni eingerichtet werden.

Termin: jeweils letzter Montag im Monat (29.06.; 31.07.; 31.08.; 28.09.; 30.10.; 30.11.)

Uhrzeit: 13:00 Uhr

Format: virtuell per BBB: <https://bbb.uni-konstanz.de/rooms/mvk-xby-tjl-dfd/join>

Themenliste bzw. Diskussionspunkte sollen in der Cloud geteilt werden, so dass jeder im Vorfeld Punkte einbringen bzw. bei Verhinderung der Teilnahme nachlesen kann, was besprochen wurde.

Themenliste: <https://cloud.uni-konstanz.de/index.php/s/ZTRe8yZcfRzDE4L>

Zielgruppe: IT-Dienste-Runde KIM bzw. interessierte KIM-Admins, dezentrale Admins, dezentrale ISBs, interessierte Personen,

6. Austauschrunde mit der dezentralen IT-Administration

Da wir keine Liste aller dezentralen Admins zur Verfügung haben, über den aktuell ein Kontakt möglich wäre, **bitten wir um Ihre Unterstützung:**

Bitte leiten Sie die Information zu dieser neuen **Austauschrunde mit der dezentralen IT-Administration** an die Person(en) in Ihrem Fachbereich oder Ihrer Abteilung weiter, die für die IT zuständig sind und für die die Info somit relevant sein könnte.

Ziel ist erstmal hauptsächlich, mit den dezentralen IT-Admins in die Kommunikation zu kommen, daher freuen wir uns über eine möglichst breite Streuung. **Eine Anmeldung ist nicht notwendig.**

Wie die Kommunikation innerhalb dieser Runde langfristig stattfinden soll (bspw. über eine Mailingliste), soll im ersten Termin gemeinsam besprochen werden.

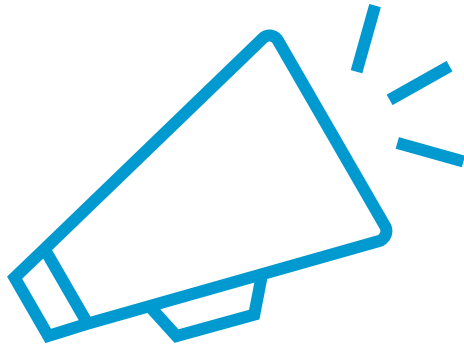
Nächster Termin



**Austausch zum
Campusmanagement**

Die nächste Austauschrunde Campusmanagement wird am
Freitag, den **26.06.2026** wieder stattfinden.

Aktuelle Themen



Unsere aktuellen Informationen
finden Sie in unserem
ZEuS News Bereich:

<https://www.kim.uni-konstanz.de/campusmanagement/zeus-news/>

Unsere Termine

Unsere aktuellen und anstehende Termine finden Sie in unserem **Terminkalender:**



<https://www.kim.uni-konstanz.de/campusmanagement/termine/>

Fragerunde

Gibt es weitere

- Themen,
- Fragestellungen,
- Anliegen,

die Sie mit uns oder den Kollegien aus anderen
Fachbereichen besprechen möchten?



Herzlichen

Dank!

**Team Campusmanagement &
Team Prüfungsmanagement**